FLASH 통화내역(발신) 열람 신청서

*통신망 🗌 KT망 📗	LGU+망			
고객 기본정보				
*가입자(법인)명			*생년월일 (사업자등록번호)	
*신청대상 전화번호			*연락처	01
*주소			*E-mail 주소	
				※통화내역 발송은 E-mail로만 가능합니
열람 서비스 정보		「망 / 서류접수 : 당월 포함 13개월 GU+망 / 서류접수 : 당월 포함 4개월, (LGU	+ 직영점 방문 시 당월 포함 13가	일월 가능)
*구분	음성 문자 데이터			
*열람기간	20 년 월	일 ~ 20 년 월	일	
*열람사유	□ 핸드폰 분실	□ 사용요금 확인 □	통화요금 지원요청용	발신번호 확인용
	기출 확인용	수사기관 요청	기타()
고객 안내사항	•통화내역에서는 고객님의 사생활에 대한 정보(발신 전화번호, 사용기간 등)가 포함되어 있기 때문에 엄격한 업무처리 기준이 적용되며, 이 와 관련 증빙서류를 열람신청고객님께 요청하고 있습니다.(구비서류와 신청고객 확인이 미비한 경우에는 통화내역 확인이 불가능합니다.) •통화내역열람 관련 증빙서류는 회사보관용으로 복사 요청할 수 있습니다. •문자메세지는 어떠한 내용도 보관하지 않으며, 발신시간 및 번호만 확인 가능합니다. •명의변경/기기변경/해지를 신청하신 고객님께서는 서비스 처리 다음날부터 열람이 가능합니다. •통화내역 교부 후 발생되는 모든 문제에 대해서는 신청하신 분께 책임이 있습니다.			
대리인 위임장 ※본인	은 통화내역열람, 수신문자번:	호확인 신청에 대한 일체의 권리를 아래와 김	r)이 위임합니다.	
위임하는 고객	성 명	서명/인		
위임받는 고객	성 명	서명/인	관계	
	생년월일		연락처	01

본인은 통화내역 열람, 수신문자 번호 확인에 대한 설명을 듣고 위와 같이 신청하며 법률적 문제 발생 시 모든 책임은 신청인에게 있음을 확인합니다.

신청일 년 월 일 신청고객(대리인) 서명/인

